

Prireditve v javnem interesu

V javnem interesu Občine so prireditve in dogodki, ki pozitivno vplivajo na razvoj lokalne skupnosti in ki spodbujajo dejavnosti s področja izobraževanja, kulture, športa, turizma, mladinske dejavnosti, zdravstva, znanosti, varstva okolja, dobrotelčnih in humanitarnih dejavnosti, osveščanja, društvenih dejavnosti ter drugih področij družbenih dejavnosti, ki prinašajo javno korist.

Upravljanje s prireditvenimi prostori

- (A) Upravljanje obsega skrb za pravno in funkcionalno ureditev prireditvenih prostorov in javnih površin iz 2. A in B člena tega Pravilnika, ki se oddajajo v občasno v uporabo z namenom organizacije prireditev in drugih dogodkov.
- (B) V imenu Občine Lenart upravljata s prireditvenimi prostori in javnimi površinami iz 2. A in B člena tega Pravilnika Občinska uprava in Režijski Obrat Občine Lenart.
- (C) Občinska uprava lahko posamezne naloge v zvezi z upravljanjem odda zunanjim izvajalcem t.i. skrbnikom. Posamezni prireditveni prostor lahko ima največ enega skrbnika.

NAMEMBNOST PROSTOROV

Namembnost prostorov v posameznih objektih je naslednja:

Kulturni domovi, t.j. Dom kulture Lenart, Kulturni dom Voličina, Kulturni dom Selce, Kulturni dom Zavrh:

Kulturne dvorane: kulturne in druge prireditve, dejavnost (vaje in priprave) ljubiteljske kulture, šol in otroških vrtcev, izobraževanja, seminarji, delavnice, kinematografska dejavnost, srečanja.

Društveni prostori: dejavnost društev, dejavnost ljubiteljske kulture, sestanki, izobraževanja, delavnice in podobno.

Center Slovenskih goric:

Velika dvorana: kulturne in druge prireditve, razstave, sejmi, izobraževanja, seminarska in kongresna dejavnost, sprejemi in srečanja.

Mala dvorana: izobraževanja, vaje, predstavitve, sestanki, manjše kulturne prireditve, sprejemi in podobno.

Izobraževalna dvorana in sejna soba: izobraževanja, sestanki.

Društveni prostor: dejavnost društev, sestanki in podobno.

Soba mladih: dejavnost društev, sestanki in podobno.

Poslovni prostor: dejavnost Razvojne agencije Slovenske gorice in TIC Osrednjih Slovenskih goric.

Klet VTC 13: srečanja, pogostitve, predstavitve in podobno

Športna dvorana Lenart in Športna dvorana Voličina:

Kulturne, zabavne in druge prireditve.

Pravilnik ne določa rekreativne, športne in šolskih dejavnosti ter športnih prireditev, ki se izvajajo v teh objektih.

Prireditveni prostor na ŠRC Polena:

Kulturne, zabavne, turistične in druge prireditve ter dogodki.

Zasebni subjekti lahko uporabijo prostor za zbiranja iz 5. člena Zakona o javnih zbiranjih (n. pr. družinske praznike, svečanosti, srečanja in podobno), oziroma vsakokratnih veljavnih predpisov, ki urejajo javna zbiranja, uporaba se dovoli do 22. ure.

P R A V I L N I K

o uporabi prostorov v prireditvenih objektih in javnih površin v lasti občine Lenart za namen organizacije prireditev

VSEBINA PRAVILNIKA**1. člen**

S tem pravilnikom se določajo pogoji uporabe prostorov v prireditvenih prostorih in javnih površin v lasti Občine Lenart za namen organizacije prireditev, upravljanje z javnimi površinami, ki se uporabljajo kot prireditveni prostori cene uporabe z namenom organizacije prireditve in dogodkov.

PRIREDITVENI PROSTORI IN JAVNE POVRŠINE ZA NAMEN ORGANIZACIJE PRIREDITEV

2. člen

S tem pravilnikom se določajo pravice in obveznosti uporabnikov in Občine Lenart (v nadaljevanju: lastnik) pri uporabi prostorov v prireditvenih prostorih in na javnih površinah v lasti Občine Lenart.

(A) Prireditveni objekti v lasti Občine Lenart

1. Dom kulture Lenart,
2. Kulturni dom Voličina,
3. Kulturni dom Selce,
4. Kulturni dom Zavrh,
5. Center Slovenskih goric,
6. Športna dvorana Lenart,
7. Športna dvorana Voličina,
8. Prireditveni prostor na ŠRC Polena
9. Rotovška klet.

(B) Zunanje javne površine za namen organizacije prireditev, ki so v lasti Občine Lenart

1. Mestni park dr. Jožeta Pučnika v Lenartu
2. Ploščad na Trgu osvoboditve v Lenartu
3. Tržnica v Lenartu
4. ŠRC Polena
5. Ploščad pri Štupičevi vili in kulturnem domu ter pri stolpu v Zavrh
6. Ploščad v centru Voličine
7. Športni park Voličina
8. Športno igrišče Selce

Pravilnik se ne uporablja za prireditve, ki potekajo izključno na športnih in rekreativnih površinah.

Rotovška klet:

manjše kulturne prireditve, predstavitve, degustacije, družabna srečanja in podobno.

PRAVICE IN OBVEZNOSTI UPORABNIKOV IN LASTNIKA PROSTOROV IN JAVNIH POVRŠIN**6. člen**

Vsak uporabnik je dolžan:

1. Prireditev organizirati tako, da je poskrbljeno za red, da ni ogroženo življenje in zdravje udeležencev ali drugih oseb oziroma premoženje, da ni ogrožen javni red in mir, javni promet in da ni nedopustno obremenjeno okolje.
2. Prostore in javne površine uporabiti izključno za namen, ki je opredeljen v tem Pravilniku in v pogodbi, sklenjeni z lastnikom.
3. Za prostore in javne površine skrbeti po načelu dobrega gospodarja. V primeru poškodovanja prostorov, javnih površin, infrastrukture, opreme, inventarja ali odtujitve opreme oz. inventarja v času uporabe, uporabnik prevzema materialno in odškodninsko odgovornost in je dolžan z lastnimi finančnimi viri nadomestiti vso nastalo škodo, ki lastniku nastane zaradi uporabnikove opustitve tega načela. V primeru poškodbe ali odtujitve je dolžan čim prej obvestiti lastnika.
4. Prepovedano je vrtanje, zabijanje, barvanje, lepljenje ali kakršnokoli poškodovanje prostorov, opreme, javnih površin in urbane opreme.
5. Upoštevati hišni red in poskrbeti za red na prireditvi in za varnost izvajalcev, udeležencev in obiskovalcev pri uporabi prostorov in javnih površin.
6. Izvajati ukrepe s področja požarne varnosti in varovanja prireditvenih prostorov časa uporabe.
7. Prostore, javne površine in infrastrukturo zapustiti v stanju, kot so bili pred uporabo, jih pospraviti in počistiti. Za prireditve na javnih površinah uporabnik zagotovi ustrezno število posod za ločeno zbiranje odpadkov.
8. Na prireditvah, ki potekajo na javnih površinah in uporabnik ponuja hrano in pijačo, se uporablja embalaža z manj ali nič plastike, v skladu z veljavnimi predpisi.
8. Upoštevati navodila in zahteve lastnika ali od lastnika pooblaščenih oseb ter ga sproti obveščati o vseh dejstvih in okoliščinah, ki pomenijo potencialno nevarnost za prostore, javne površine in ljudi.
9. V skladu z zakonom, ki ureja javna zbiranja, prireditev prijaviti pri pristojnem organu in pridobiti vsa potrebna soglasja.
10. Poravnati nadomestilo za uporabo prostora.

7. člen

Uporabniki kulturnih domov in Centra Slovenskih goric prostore uporabljajo za svojo redno dejavnost po v naprej določenem in s strani lastnika potrjenem urniku. O morebitni spremembi urnika obvestijo lastnika. S svojim delovanjem ne smejo ovirati ali onemogočiti uporabe dvorane drugim uporabnikom. Ko se izvajajo javne prireditve, uporabniki kulturnih domov in

Centra Slovenskih goric za svojo redno dejavnost ne morejo uporabljati.

Za uporabo prostorov za redno dejavnost uporabnika se sklene letna pogodba med uporabnikom in lastnikom, ki opredeli medsebojne pravice in obveznosti.

V primeru, da uporabnik v celoti ne upošteva določil tega pravilnika in z lastnikom sklenjene pogodbe, oz. ne upošteva navodil, zahtev in opozoril lastnika, lahko lastnik kadarkoli prekine sklenjeno pogodbo.

Velja splošno načelo, da ima izvedba prireditve prednost pred izvedbo redne dejavnosti uporabnikov.

8. člen

Za uporabo ŠRC Polena poleg določil iz 6. člena tega pravilnika veljajo tudi naslednja določila:

1. Glede na značaj prireditve in pričakovano število udeležencev mora uporabnik za zagotavljanje reda na prireditvenem prostoru zagotoviti rediteljsko službo z ustreznim številom rediteljev.
2. Uporabnik mora poskrbeti, da se odstranijo osebe, ki ogrožajo javni red in mir, povzročajo nasilje, izvršujejo kazniva dejanja ali pozivajo k izvrševanju kaznivih dejanj.
3. Uporabnik mora poskrbeti za parkirne prostore ter red in varnost na njih.
4. Uporabnik mora v bližini prireditvenega prostora namestiti ustrezne posode za ločeno zbiranje odpadkov in sanitarne wc kabine, v količini, ki ustreza številu udeležencev prireditve.
5. Uporabnik mora prireditev zaključiti v času, ki je naveden v pogodbi, vendar najkasneje do 2.00 ure zjutraj.
6. Uporabnik mora poskrbeti, da se v roku 4 ure po končani prireditvi prireditveni prostor počisti in da se v roku 24 ur po končani prireditvi odstranijo postavljeni objekti in ostali predmeti ter se vzpostavi prvotno stanje pred prireditvijo.
7. V skladu s predpisi, ki urejajo mejne vrednosti kazalcev hrupa v okolju mora uporabnik zagotoviti, da ne bo prišlo do preseganja mejnih in kritičnih kazalcev hrupa.
8. Uporabnik mora upoštevati vsa navodila in zahteve lastnika oz. od lastnika pooblaščenih oseb.
9. O aktivnostih, povezanih z uporabo prireditvenega prostora in površin na ŠRC Polena mora uporabnik obveščati lastnika. Uporabnik brez soglasja lastnika ne sme izvajati nobenih aktivnosti, ki niso dogovorjene v pogodbi z lastnikom.
10. V kolikor uporabnik ali udeleženci prireditve, ki jo organizira uporabnik, poškodujejo površine, objekte in opremo na ŠRC Polena, je uporabnik za to materialno in odškodninsko odgovoren.
11. Na prireditvenem prostoru uporabnik lahko postavi stojnice za prodajo alkoholnih in brezalkoholnih pijač ter hrane, ki lahko obratujejo izključno v času prireditve, vendar ne smejo motiti ali ovirati poteka prireditve.

9. člen

Lastnik od uporabnika zahteva izpolnjevanje določil tega pravilnika in sklenjene pogodbe. Če so navedeni pogoji izpolnjeni, lastnik uporabniku omogoči nemoteno uporabo prostora, organizacijo in izvedbo prireditve, v skladu z določili tega pravilnika.

Lastnik je dolžan:

1. Prostore in javne površine predati v stanju, ki omogoča normalno uporabo.
2. Ureditvi vse potrebno za pravočasno odpiranje in ogrevanje prostorov.
3. Odpraviti napake v prostoru, v objektu, ali na javni površini, ki bi uporabniku onemogočali normalno uporabo.

Tehnične in druge naloge v Športni dvorani Lenart, Domu kulture Lenart in v Centru Slovenskih goric lahko po pooblastilu lastnika izvaja pooblaščen izvajalec lastnika.

10. člen

V času uporabe prostorov, priprave prostorov za prireditve in pospravljanju prostorov in javnih površin, ki so navedeni v 2. A in B členu tega pravilnika lastnik ne prevzema odgovornosti za kakršnekoli poškodbe uporabnikov ali udeležencev prireditev in zbiranj v organizaciji uporabnika. Prav tako lastnik ne prevzema odgovornosti za osebno opremo, lastnino uporabnika ali obiskovalcev prostorov v času prireditev in zbiranj.

NADOMESTILO ZA UPORABO PROSTOROV

11. člen

Javni zavodi, katerih ustanovitelj je Občina Lenart in društva, ki delujejo in imajo sedež na območju občine Lenart in ki v prostorih ne izvajajo pridobitne dejavnosti (gostinska ali druga dejavnost, katere namen je ustvarjanje dobička) prostore iz 2. A člena tega pravilnika uporabljajo brezplačno.

Uporabniki, razen opredeljenih v prejšnjem odstavku, so za uporabo prostorov iz 2. A člena tega pravilnika dolžni plačati nadomestilo glede na čas uporabe. Nadomestilo za uporabo zajema: uporabo prostora, elektriko, ogrevanje, čiščenje prireditvenega prostora in delo pooblaščenih oseb lastnika.

Uporabniki, ki so oproščeni plačila nadomestila za uporabo prireditvenega prostora so le-tega dolžni po uporabi pospraviti in očistiti. V kolikor tega ne storijo, stori to lastnik na stroške uporabnika.

V vseh prostorih iz 2.A člena tega pravilnika se kot uporaba prostorov smatra: uporaba prireditvenega prostora, uporaba sanitarij in skupnih prostorov (garderob, hodnikov, stopnišč in podobno).

V Športni dvorani Lenart se za uporabo prostora smatra tudi uporaba tribun za gledalce, garderob in talne obloge. Na ŠRC Polena se lahko s pogodbo dogovori tudi uporaba odra in sanitarij.

V prostorih iz 2. A (Dom kulture Lenart, Center Slovenskih goric) člena tega pravilnika lahko uporabniki uporabljajo razpoložljivo tehnično opremo (ozvočenje, projektor, platno, itd.), v kolikor je s pogodbo o uporabi to posebej določeno.

12. člen

Nadomestilo se uporabnikom zaračuna glede na čas uporabe prostorov. Kot čas uporabe prostora se upošteva tudi čas priprave prostora in čas do dokončne predaje prostorov lastniku.

Za uporabo prostorov do 8 ur se nadomestilo zaračunava po ceni na uro, za uporabo nad 8 ur pa po ceni na dan. Za uporabnike, ki iste prostore uporabljajo več kot 16 dni v istem mesecu, vendar najmanj 8 ur na posamezni dan, se nadomestilo zaračunava po ceni na mesec.

Višina nadomestila za uporabo znaša:

Objekt	Prostor	Cena na uro	Cena na dan	Cena na mesec
Dom kulture Lenart	dvorana	25,00	200,00	-
Dom kulture Selce	dvorana	18,00	150,00	-
Dom kulture Zavrth	dvorana	18,00	150,00	-
Kulturni dom Voličina	dvorana	18,00	150,00	-
Center Slovenskih goric	Velika dvorana	18,00	150,00	-
	Mala dvorana	12,00	100,00	-
	Izobraževalna dvorana	8,00	70,00	-
	Sejna soba	8,00	70,00	-
	Društveni prostor	4,00	30,00	120,00
	Soba mladih	-	-	8,34
	Poslovni prostor	-	-	300,00
	Klet VTC 13	10,00	80,00	
Športna dvorana Lenart	Dvorana in spremljajoči prostori	40,00	300,00	-
Športna dvorana Voličina	Dvorana in spremljajoči prostori	40,00	300,00	-
ŠRC Polena	Prireditveni prostor	40,00	350,00	-
Rotovška klet	Celoten prostor	6,00	50,00	-

Določilo tega odstavka ne velja za uporabo prostorov v Centru Slovenskih goric (CSG) v primeru, da je uporabnik Društvo za razvoj podeželja LAS Ovtar Slovenskih goric, s katerim lastnik sklene pavšalno pogodbo za stalno uporabo prireditvenih prostorov v CSG, v višini 1.200,00 EUR letno.

Cene za nadomestilo za uporabo prostorov ne vsebujejo davka na dodano vrednost. Davek na dodano vrednost se obračuna v skladu z veljavno zakonodajo.

Za uporabo Športne dvorane Lenart uporabnik Občini Lenart ob sklenitvi pogodbe predloži dokazilo o plačilu storitev pooblaščenemu čistilnemu servisu za čiščenje Športne dvorane Lenart po uporabi in dokazilo o plačilu prisotnosti pooblaščenih oseb v času uporabe dvorane, pomoči in priprave dvorane za prireditve (polaganje talnih oblog, pospravljanje ipd,...) upravniku dvorane- Športni zvezi Lenart oz. vsakokratnemu upravniku/skrbniku).

13. člen

Med lastnikom in uporabnikom se sklene pogodba, ki opredeli pravice in obveznosti obeh pogodbenih strank. Lastnik uporabniku prostorov izstavi račun za plačilo nadomestila za uporabo prostorov. Uporabnik je dolžan poravnati nadomestilo v roku 8 dni po izstavitvi računa. Uporabnik znesek nakaže na transakcijski račun lastnika.

POSTOPEK ZA PRIDOBITEV SOGLASJA IN POGOJI ZA UPORABO PROSTOROV**14. člen**

Lastnik vodi evidenco o prireditvah in dejavnostih v prireditvenih prostorih in jih objavi na uradni spletni strani Občine Lenart.

Uporabnik vloži vlogo za uporabo prostora lastniku najmanj 10 dni pred prireditvijo. Za uporabo prireditvenega prostora na ŠRC Polena uporabnik vloži vlogo lastniku najmanj 30 dni pred datumom prireditve. Vloga se vloži na predpisanem obrazcu.

V vlogi za uporabo prostora mora uporabnik navesti:

1. organizatorja prireditve/uporabnika prostora (naziv /ime in priimek, sedež/naslov, EMŠO/matično število, ID za DDV/davčno številko),
2. vrsto, kraj, čas trajanja in program prireditve ali dejavnosti,
3. odgovorno osebo,
4. število rediteljev in vodjo rediteljev,
5. pričakovano število udeležencev prireditve,
6. odgovorno osebo za uporabo zvočnih naprav, če se na prireditvi uporabljajo zvočne naprave,
7. odgovorno osebo za uporabo pirotehničnih sredstev ter sredstev za specialne efekte, če se ta uporabljajo na prireditvi,
8. podatke o izvajalcu gostinskih storitev.

15. člen

Lastnik uporabniku ne izda soglasja za uporabo prostorov in z njim ne sklene pogodbe v naslednjih primerih:

1. Če uporabnik ne izpolni vseh obveznosti in ukrepov, določenih s tem pravilnikom, ali če so nastopili razlogi iz 6. člena Zakona o javnih zbiranjih (izvrševanje kaznivih dejanj, pozivanje k izvrševanju kaznivih dejanj, povzročanje nasilja, motenje javnega reda, oviranje javnega prometa), oziroma vsakokratnega predpisa, ki ureja javna zbiranja.
2. Če ocene in okoliščine kažejo na to, da bo zaradi organizacije prireditve ogroženo življenje in zdravje udeležencev ali drugih oseb oziroma premoženje, da bo ogrožen javni red, javni promet oz. da bo nedopustno obremenjeno okolje.
3. Če je uporabnik že uporabljal prireditvene prostore v nasprotju z določili tega pravilnika ali v nasprotju z določili pogodbe ali če je povzročil škodo na prireditvenih prostorih ali/in na javni infrastrukturi.

Lastnik in uporabnik lahko sklenjeno pogodbo za uporabo prostora prekineta sporazumno pred njenim iztekom, če se tako dogovorita.

Lastnik lahko enostransko prekine pogodbo pred njenim iztekom v naslednjih primerih:

1. Če uporabnik ne izpolni vseh obveznosti in ukrepov, določenih s tem pravilnikom in pogodbo, sklenjeno med lastnikom in uporabnikom.
2. Če so nastopili razlogi iz 6. člena Zakona o javnih zbiranjih (izvrševanje kaznivih dejanj, pozivanje k izvrševanju kaznivih dejanj, povzročanje nasilja, motenje javnega reda, oviranje javnega prometa), oziroma vsakokratnega predpisa, ki ureja javna zbiranja.

KONČNE DOLOČBE**16. člen**

Z dnem veljave tega pravilnika prenehajo veljati Pravilnik o uporabi prostorov v prireditvenih objektih Občine Lenart (MUV, št. 32/2010), Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o uporabi prostorov v prireditvenih objektih Občine Lenart (MUV, št. 3/2015,) in Spremembe in dopolnitve Pravilnika o uporabi prostorov v prireditvenih objektih Občine Lenart (MUV, št. 13/2019).

17. člen

Ta pravilnik začne veljati osmi dan po objavi v Medobčinskem uradnem vestniku.

Številka: 215- 9/2023
Datum: 9. marec 2023

Župan občine Lenart
mag. Janez Kramberger,
dr. vet. med., s.r.